

Tillämpningsanvisningar för införande av arbetsskor inom socialtjänsten i egen regi

Bakgrund och syfte

Kommunstyrelsen har 15 april 2026 föreslagit att kommunfullmäktige ska fatta beslut om riktlinjer för införande av arbetsskor inom välfärdsverksamheter i Stockholms stad. Socialnämnden fattar beslut om tillämpningsanvisningar inom sitt verksamhetsområde för utförare i både egen och privat regi. För att säkerställa ett likvärdigt införande inom socialförvaltningens verksamhetsområde har tillämpningsanvisningar tagits fram. Syftet med dessa tillämpningsanvisningar är att ge stadsdelsnämnderna ett tydligt stöd i genomförandet av arbetsskornas införande.

Dessa tillämpningsanvisningar gäller för verksamheter i egen regi och omfattar följande områden:

- Socialpsykiatri.
- Skadligt bruk och beroende.
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning.

Tillämpningsanvisningar gäller även för fackförvaltningar som bedriver sådan verksamhet i egen regi.

Målgrupp och avgränsning

För att ha rätt till arbetsskor måste följande krav vara uppfyllda:

- Medarbetaren arbetar inom utförarverksamhet i något av områdena socialpsykiatri, skadligt bruk och beroende eller stöd och service till personer med funktionsnedsättning.
- Medarbetaren har stödjande eller omsorgsgivande kontakt med brukare i sitt dagliga arbete.
- Medarbetaren innehar en tillsvidareanställning eller en tidsbegränsad anställning om minst tre månader och minst 40 procent sysselsättningsgrad.

Arbetsskorna syftar till att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö och goda arbetsvillkor under anställningen. Därför krävs inga krav på kvalificerande anställningstid.

Följande medarbetare har inte rätt till arbetsskor:

- Medarbetare vars yrke kräver användning av skyddsskor.
- Administrativ personal samt chefer.

I gränsfall är det respektive förvaltning som fattar beslut om rätt till arbetsskor.

Förmån och värde

Medarbetare som uppfyller ovanstående krav har rätt till ett par arbetsskor när de gamla skorna bedöms vara utslitna, dock maximalt en gång per kalenderår. Riktvärdet för arbetsskorna är 1000 kronor inklusive moms. Värde omfattar både arbetsskorna och eventuella inlägg eller sulor som tillhandahålls inom ramen för det upphandlade avtalet med leverantören. Medarbetaren förmånsbeskattas för hela beloppet.

Arbetsskor är en förmån och det är därför inte obligatoriskt för medarbetare inom målgruppen att ta del av förmånen. Skornas huvudsakliga syfte är att användas under arbetstid för att bidra till en god arbetsmiljö och minska risken för förslitningsskador. Arbetsskorna får även användas på fritiden. Medarbetaren äger och ansvarar för sina arbetsskor, inklusive skötsel och återvinning. Om behov av reparation uppstår och detta är möjligt, står arbetsgivaren stå för kostnaden.

Medarbetare med flera anställningar inom Stockholms stad har endast rätt till ett par arbetsskor. Den förvaltning där medarbetaren innehar sin huvudanställning bekostar förmånen. Arbetsskorna kan användas på flera arbetsplatser. Om en medarbetare som har fått arbetsskor under innevarande kalenderår byter arbetsplats inom staden, ansvarar medarbetaren för att ta med skorna och får inte hämta ut nya under samma kalenderår.

Förmånsbeskattning

Förmånsbeskattning innebär att kostnaden för arbetsskorna läggs till som ett engångstillägg på lönen. Skatt beräknas på den sammanlagda summan av lön och engångstillägg. Den skattesats som tillämpas styrs av medarbetarens individuella A-skattsedel, vilket innebär att förmånsbeskattningen kan variera mellan olika medarbetare. Förvaltningarna ansvarar för att månadsvis sammanställa underlag för förmånsbeskattningen enligt fastställd mall och rutin. Underlaget ska därefter skickas till Serviceförvaltningens e-tjänst för lönehantering.

Avrop och utprovning

Arbetsskor ska förmedlas genom stadens gällande avtal med upphandlad leverantör för yrkes- och arbetsskor. Upphandlingen omfattar krav på hållbarhet samt ett utbud som tillgodoser de behov som finns inom stadens verksamheter avseende arbetsskor. Avropsrutiner följer Serviceförvaltningens fastställda anvisningar för det aktuella ramavtalet.

Utprovning av arbetsskor hos leverantör ska ske utanför medarbetarens arbetstid.

Stadsdelsförvaltningarnas ansvar

Varje stadsdelsförvaltning ansvarar för att möjliggöra och genomföra införandet av arbetsskor inom sina respektive verksamheter.

Stadsdelsförvaltningarna ska årligen, i samband med verksamhetsberättelsen, följa upp och rapportera till socialförvaltningen andelen berättigade medarbetare som har nyttjat förmånen.

Socialförvaltningens ansvar

Socialförvaltningen ansvarar för att:

- Följa upp och förvalta dessa tillämpningsanvisningar.
- Sammanställa stadsdelsförvaltningarnas årliga uppföljningar avseende andel medarbetare som nyttjat förmånen i verksamhetsberättelsen.
- Tillhandahålla stadsövergripande information om arbetsskor inom socialtjänsten på stadens intranät.

Återvinning

Textilier har betydande miljöpåverkan. Genom att återvinna arbetsskor bidrar Stockholms stad till en mer hållbar textilkonsumtion.

När arbetsskorna inte längre används ska de återvinnas på ett sätt som är lämpligt utifrån skornas skick:

- Om skorna är i gott skick kan de skänkas vidare.
- Om skorna är för slitna för vidare användning kan de återvinnas, exempelvis till isoleringsmaterial.

Mer information om återvinning av textilier och skor finns på
Stockholm Vatten och Avfalls webbplats: [Återvinn kläder och
textil](#).